

Kontrolní výbor Úřadu městyse Strážný

čl.1

Zřízení výboru

1. Kontrolní výbor zřizuje svým usnesením zastupitelstvo Úřadu městyse Strážný (dále jen „zastupitelstvo městyse“) jako svůj iniciativní a kontrolní orgán v souladu s ustanovením § 117 odst.2 zákona č.128/2000 Sb. o obcích v platném znění.
2. Funkční období kontrolního výboru je totožné s funkčním obdobím zastupitelstva města.

čl.2

Složení kontrolního výboru

1. Kontrolní výbor tvoří 3 členové. Předsedou je vždy člen zastupitelstva, který je do této funkce volen zastupitelstvem městyse dle § 84/2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a v souladu s jednacím řádem zastupitelstva.
2. Členem kontrolního výboru může být kromě člena zastupitelstva zvoleného dle § 84/2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích také kterýkoliv jiný občan městyse. Členem kontrolního výboru nesmí být žádný z uvolněných členů zastupitelstva městyse.

čl.3

Předmět činnosti kontrolního výboru

1. Kontrolní výbor je iniciativní a kontrolní orgán zastupitelstva městyse. Předkládá zastupitelstvu městyse svá stanoviska a návrhy.
2. Kontrolní výbor plní pouze úkoly ze zákona, zejména ze zákona o obcích a další, kterými jej pověří svým usnesením zastupitelstvo městyse. Žádný jiný orgán městyse nemá právo ukládat kontrolnímu výboru úkoly.
3. Kontrolní výbor působí pouze v oblasti samostatné působnosti městyse. Nesmí mu být ukládán jakýkoliv úkol v přenesené působnosti městyse.
4. Kontrolní výbor kontroluje:
 1. plnění usnesení zastupitelstva městyse
 2. dodržování právních předpisů ostatními výbory zastupitelstva městyse
 3. dodržování právních předpisů Úřadu městyse v oblasti samostatné působnosti
 4. další oblasti v samostatné působnosti, kterými jej pověří zastupitelstvo městyse.

čl.4

Práva a povinnosti členů kontrolního výboru

1. Předseda kontrolního výboru po jeho zřízení zastupitelstvem městyse do 60 dnů svolá první zasedání kontrolního výboru.
2. Členové kontrolního výboru jsou povinni se zúčastňovat zasedání tohoto výboru a plnit úkoly, které jim vyplývají z přijatých závěrů, směřujících k naplnění usnesení zastupitelstva městyse.

3. Při prováděném šetření kontrolního záměru jsou členové kontrolního výboru oprávněni nahlížet do všech písemností důležitých k ověření správnosti samosprávných postupů orgánů a příspěvkových organizací a organizačních složek městyse, zřízených městysem a právnických osob založených městysem. Dále jsou oprávněni od všech zaměstnanců Úřadu městyse Strážný vyžadovat nezbytné informace týkající se šetření kontrolního záměru.

4. Členové kontrolního výboru jsou povinni při kontrolním šetření chránit práva kontrolovaných subjektů a jeho zaměstnanců včetně zachování mlčenlivosti o skutečnostech, s nimiž se v průběhu kontrolního šetření seznámili.

čl.5

Kontrolní záměry

1. Zastupitelstvo městyse svým usnesením ukládá kontrolnímu výboru zadání kontrolních záměrů v souladu s článkem č.3 tohoto Statutu. Předseda kontrolního výboru obdrží výpis příslušného usnesení.

2. Předseda kontrolního výboru na nejbližším zasedání tohoto výboru seznámí jeho členy se zadáním kontrolního záměru.

3. Kontrolní výbor svým usnesením pověří kontrolní skupinu, skládající se minimálně z 2 členů kontrolního výboru provedením šetření kontrolního záměru. Jeden z členů kontrolní skupiny je kontrolním výborem jmenován do funkce vedoucího kontrolní skupiny.

4. Kontrolní výbor svým usnesením stanoví termín předložení závěru z kontrolního šetření. Změnu tohoto termínu může schválit pouze kontrolní výbor.

6. Vedoucí kontrolní skupiny informuje o kontrolním záměru příspěvkové organizace a organizační složky městyse, zřízené zastupitelstvem městysem a právnické osoby založené zastupitelstvem městyse prostřednictvím předsedy kontrolního výboru.

7. O průběhu šetření kontrolního záměru, zjištěných závěrech a návrhu opatření je zpracován písemný zápis, který předkládá vedoucí kontrolní skupiny na zasedání kontrolního výboru k projednání a schválení. Přílohou zápisu jsou vybrané kopie písemných dokumentů, z nichž kontrolní zjištění vychází.

čl.6

Zasedání kontrolního výboru

1. Kontrolní výbor se schází dle potřeby, nejméně jednou za tři měsíce. Jeho zasedání svolává předseda kontrolního výboru písemně, případně elektronicky.

2. Zasedání kontrolního výboru jsou neveřejná. Předseda výboru v úvodu zasedání může přednést návrh na schválení přítomnosti hostů při zasedání výboru. O tomto návrhu výbor hlasuje.

3. Usnesení výboru je platné, jestliže s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů výboru.

4. Usnesení výboru je zpracováno písemně včetně návrhu na opatření k projednání v zastupitelstvu městyse. Předseda výboru předkládá písemný materiál výboru k projednání v zastupitelstvu městyse v termínech, stanovených jednacím řádem zastupitelstva.

čl.7

Kontrola plnění usnesení zastupitelstva městyse

1. Členové kontrolního výboru mohou na jeho zasedání vznést iniciativní návrhy ke kontrole plnění usnesení zastupitelstva městyse. O těchto návrzích výbor hlasuje.
2. Předseda výboru po schválení návrhu ke kontrole plnění usnesení ZM požádá o písemná stanoviska všechny zainteresované orgány a odpovědné osoby.
3. Obdržené písemné materiály projednává výbor na svém nejbližším zasedání. Výbor má právo informace, uvedené v písemných materiálech k plnění usnesení zastupitelstva městyse ověřit. Poté výbor zpracovává písemné stanovisko k projednání v zastupitelstvu městyse.

čl.8

Závěrečná ustanovení

1. Tento Statut nabývá účinnosti dnem schválení zastupitelstvem městyse Strážný, t.j. 15.12.2010.